

BÖGÖT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
9612 Bögöt, Assisi Szent Ferenc u. 2/A.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 27-én (kedden) 17:30 órai kezdettel Bögöt Község Önkormányzata hivatali helyiségében (Bögöt, Assisi Szent Ferenc u. 2/ A.) megtartott rendes nyilvános üléséről.

Jelen vannak: Hencsei Tamás polgármester,
Németh Nikoletta alpolgármester, képviselő,
Hencsei László,
Taniszter László Zoltánné,
Farkas László képviselők.

Tanácskozási joggal jelen van:
Dr. Bankits László aljegyző.

Jelen van továbbá:
Kovács Anita jegyzőkönyvvezető.

Hencsei Tamás polgármester: Köszönti az ülésen jelenlévőket. Megállapítja, hogy az 5 fő önkormányzati képviselő-testületi tag közül 5 fő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Hencsei Tamás polgármester: Az ülés napirendjét a meghívóban szereplő napirenddel megegyezően javasolja megállapítani.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúlag – 5 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadja, az ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

N A P I R E N D

- 1./ Önkormányzati rendeletalkotás az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének módosításáról.
Előadó: Hencsei Tamás polgármester.
- 2./ Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási ösztöndíj pályázathoz.
Előadó: Hencsei Tamás polgármester.
- 3./ A szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.19.) önkormányzati rendelet, illetve Bögöt Község Önkormányzata és a Csényei Óvoda között kötött szolgáltatási szerződés módosításáról.
Előadó: Hencsei Tamás polgármester.
- 4./ Egyebek.

1. Napirendi pont: Előadó: Hencsei Tamás polgármester.

Hencsei Tamás polgármester: A folyamatos gazdálkodás, a kapott támogatások, az előző évi költségvetési maradvány igénybevétele teszi szükségessé a 2022. évi költségvetési rendelet 3. módosítását.

Hencsei Tamás polgármester: Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, a rendelet tervezetét - az előterjesztésnek megfelelő tartalommal – szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag – 5 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással - az alábbi rendeletet alkotja:

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2022. (IX. 28.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendeletének módosításáról

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv R/1. számú mellékletét képezi.)

2. Napirendi pont: Előadó: Hencsei Tamás polgármester.

Hencsei Tamás polgármester: Javasolja, hogy az önkormányzat az elmúlt évekhez hasonlóan csatlakozzon a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához, ezzel lehetőséget biztosítva a községben élő, felsőoktatásban tanuló diákok támogatására.

Hencsei Tamás polgármester: Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot - az előterjesztésnek megfelelő tartalommal – szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag – 5 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

44/2022. /IX. 27./ számú képviselő-testületi határozat

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete

a) Csatlakozni kíván a felsőoktatási intézmények hátrányos szociális helyzetű hallgatói, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához, valamint a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (továbbiakban: ösztöndíjpályázat).

Felhatalmazza a polgármestert a csatlakozásról valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.

b) Elfogadja az ösztöndíjpályázat „Általános Szerződési Feltételei”-t, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok elbírálása és az ösztöndíj folyósítása során maradéktalanul az „Általános Szerződési Feltételek”-ben és a Képviselő-testület 21/2021. (IX. 28.) határozatával elfogadott Szabályzatban foglaltaknak megfelelően jár el.

c) Az „A” és a „B” típusú pályázatot az 1. és 2. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá és írja ki.

d) Az ösztöndíjpályázathoz szükséges saját rész meghatározásáról, a támogatások összegéről a benyújtott pályázatok ismeretében dönt, és vállal kötelezettséget ezen összegnek az önkormányzat 2023. évi költségvetésében történő tervezésére.

Felelős: Hencsei Tamás polgármester

Határidő: a/ pont tekintetében: azonnal

b/ pont tekintetében: folyamatos

c/ pont tekintetében: legkésőbb 2022. október 3.

d/ pont tekintetében: az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet elfogadásának időpontja

(A határozat teljes szövege a jegyzőkönyv H/1. számú mellékletét képezi.)

3. Napirendi pont: Előadó: Hencsei Tamás polgármester.

Hencsei Tamás polgármester: Csénye Község Önkormányzata a 2022. szeptember 13-án kelt levelében tájékoztatott arról, hogy a Csényei Óvoda főzőkonyhájáról biztosított ebéd térítési díja 2022. október 3-tól bruttó 1.050,- Ft-ra változik, amely szükségessé teszi a szociális étkeztetés díjának emelését, a Csényei Óvodával kötött szolgáltatási szerződés módosítását.

Farkas László képviselő: Nem ért egyet a szociális étkeztetés térítési díjának 780,- Ft-ra történő emelésével, de módosító indítványt nem nyújt be ezzel kapcsolatban.

Hencsei Tamás polgármester: Mivel a képviselők részéről további kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot - az előterjesztésnek megfelelő tartalommal – szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület 4 igen, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

45/2022. /IX. 27./ számú képviselő-testületi határozat

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bögöt Község Önkormányzata és a Csényei Óvoda között fennálló szolgáltatási szerződés 3. számú módosítását a melléklettel megegyező tartalommal jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a melléklettel megegyező tartalmú szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Hencsei Tamás polgármester

(A határozat teljes szövege a jegyzőkönyv H/2. számú mellékletét képezi.)

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.19.) önkormányzati rendeletében szabályozza a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásért fizetendő térítési díjat, ezért indokolt annak módosítása.


Hencsei Tamás polgármester: Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, a rendelet tervezetét - az előterjesztésnek megfelelő tartalommal – szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület 4 igen, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

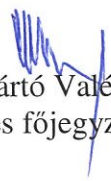
**Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022. (IX. 28.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról szóló 3/2015 (II. 19.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv R/2. számú mellékletét képezi.)

Hencsei Tamás polgármester: Megállapítja, hogy az elfogadott napirendet a képviselő-testület megtárgyalta. Megköszöni a jelenlévők munkáját és a rendes nyilvános ülést 17:58 órakor bezárja.


/:Hencsei Tamás:/
polgármester




/:Dr. Szijártó Valéria:/
címzetes főjegyző

**Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2022. (IX. 28.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendeletének
módosításáról**

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 1. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület a 2022. évi költségvetése

- a) költségvetési működési bevételeit 34.229.947 Ft-ban,
- b) költségvetési működési kiadásait 44.298.815 Ft-ban,
- c) működési egyenlegét -10.068.868 Ft-ban,
- d) költségvetési felhalmozási bevételeit 64.834.376 Ft-ban,
- e) költségvetési felhalmozási kiadásait 154.121.114 Ft-ban,
- f) felhalmozási egyenlegét -89.286.738 Ft-ban,
- g) finanszírozási bevételeit 100.344.697 Ft-ban,
- h) finanszírozási kiadásait 989.091 Ft-ban,
- i) költségvetési bevételeit 199.409.020 Ft-ban,
- j) költségvetési kiadásait 199.409.020 Ft-ban

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdés c) pontja szerinti működési egyenlegét, hiányát 10.068.868 Ft-ban állapítja meg, melyet az előző évi költségvetési maradvány igénybevételelével fedez.

(3) A képviselő-testület az (1) bekezdés f) pontja szerinti felhalmozási egyenlegét, hiányát 89.286.738 Ft-ban állapítja meg, melyet az előző évben képződött költségvetési maradvány igénybevételelével finanszíroz.”

2. §

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A működési bevételek összegét 34.229.947 Ft-ban, a felhalmozási bevételek összegét 64.834.376 Ft-ban, a finanszírozási bevételek összegét 100.344.697 Ft-ban állapítja meg.”

3. §

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat 2022. évi 44.298.815 Ft működési költségvetési kiadási előirányzataiból:

- a) személyi juttatások 13.465.186 Ft

- b) munkáltatót terhelő járulékok 1.898.499 Ft
- c) dologi kiadások 16.441.298 Ft
- d) ellátottak juttatásai 1.832.000 Ft
- e) egyéb működési kiadások 742.965 Ft
- f) tartalékok 9.918.867 Ft”

4. §

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat 2022. évi 154.121.114 Ft felhalmozási költségvetési kiadási előirányzataiból:

- a) beruházások előirányzata 81.258.039 Ft,
- b) felújítások előirányzata 72.861.908 Ft.
- c) egyéb felhalmozási kiadások 1.167 Ft”

5. §

(1) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.


6. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2014(XI.25.) önkormányzati rendelet 1. melléklete a 10. melléklet szerint módosul.


7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bögöt, 2022. szeptember 27.


/:Hencsei Tamás:/
polgármester




/:Dr. Szijártó Valéria:/
címmzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Bögöt, 2022. szeptember 28.




/:Dr. Szijártó Valéria:/
címmzetes főjegyző

I. melléklet a 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelethez

BÖGÖT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK ÉS KIADÁSAINAK ALAKULÁSA
 2022. évre

1.	BEVÉTELEK:				
1.1.	MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL			29 596 104	Ft
	ebből: Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 514 117	Ft		
	belülről	1 081 987	Ft		
1.2.	FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL			64 528 646	Ft
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		Ft		
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	64 528 646	Ft		
1.3.	KÖZHATALMI BEVÉTELEK			1 045 000	Ft
1.4.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK			3 588 843	Ft
1.5.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			-	Ft
	ebből: működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről		Ft		
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		Ft		
1.6.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			-	Ft
	ebből: felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről		Ft		
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		Ft	305 730	
1.7.	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			99 064 323	Ft
2.	KIADÁSOK:				
2.1.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			44 298 815	Ft
	ebből:				
1.1.1.	Személyi juttatások	13 465 186	Ft		
1.1.2.	Munkáltatót terhelő járulékok	1 898 499	Ft		
1.1.3.	Dologi kiadások	16 441 298	Ft		
1.1.4.	Ellátottak juttatásai	1 832 000	Ft		
1.1.5.	Egyéb működési kiadások	742 965	Ft		
1.1.6.	Tartalék	9 918 867	Ft		
2.2.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			154 121 114	Ft
	ebből:				
2.2.1.	Beruházások	81 258 039	Ft		
2.2.2.	Felújítások	72 861 908	Ft		
2.2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 167	Ft		
2.3.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			989 091	Ft
	ebből: Áht-n belüli megelőlegezések visszafiz.	989 091	Ft		
	befektetési célú részesedések vásárlása	-	Ft		
2.4.	TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			199 409 020	Ft
3.	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE:			- 100 344 697	Ft
4.	ELŐZŐ ÉVEKK KÖLTSÉGVETÉSI MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE			100 344 697	Ft
5.	TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY:			-	Ft

BÖGÖT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEI FORRÁSONKÉNT
2022. év

(Ft-ban)

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2021. év	módosított előirányzat 2022. év	változás %-a
----------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	-----------------

MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON**I. BELÜLRŐL****1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása****1. Települési önkormányzatok működésének támogatása**

zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok

ba. ellátásának támogatása	1 214 640	1 214 640	100,0
beszámítás	582 083	586 608	100,8
Kiegészítő támogatás		57 183	
bb. közvilágítás fenntartásának támogatása	1 024 000	1 024 000	100,0
beszámítás	490 724	494 539	100,8
Kiegészítő támogatás		71 182	
bc. köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	357 006	357 006	100,0
beszámítás	171 085	172 415	100,8
Kiegészítő támogatás		122 765	
bd. közutak fenntartásának támogatása	691 442	715 810	103,5
beszámítás	331 355	345 699	104,3
Kiegészítő támogatás		45 171	
c. egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 000 000	6 000 000	100,0
beszámítás	2 875 338	2 897 690	100,8
Kiegészítő támogatás		889 769	
d. lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	38 250	38 250	100,0
beszámítás	18 330	18 473	100,8
Kiegészítő támogatás		3 336	
2. Hozzájárulás a pénzbeni szociális ellátásokhoz			
beszámítás			

Települési önkormányzatok működésének támogatása összesen: 13 794 253 15 054 536 109,1

III. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása

1. Pénzbeni szociális ellátások kiegészítése			
Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb			
támogatása	2 996 420	2 780 960	92,8
3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása			
a. szociális étkeztetés	1 061 760	1 084 960	102,2
Kiegészítő támogatás		108 000	
b. falugondnoki szolgálat	4 479 000	4 590 600	102,5
Kiegészítő támogatás		551 700	
c. Ágazati pótlék		175 334	

Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen: 8 537 180 9 291 554 108,8

M e g n e v e z é s:		tervezett előirányzat 2021. év	módosított előirányzat 2022. év	változás %-a
IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása				
települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és				
d. közművelődési feladatainak támogatása				
		2 270 000	2 270 000	100,0
<i>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</i>				
<i>összesen:</i>				
		2 270 000	2 270 000	100,0
V. 1. Polgármesteri illetmény támogatása				
			1 721 578	
2. Iparüzési adó kompenzálása				
			176 449	
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások				
összesen:				
			1 898 027	
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:				
		24 601 433	28 514 117	115,9
II. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről				
1. Iparüzési adó kiegészítése				
		200 000	339 975	170,0
2. Közmunka támogatás				
			742 012	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen:				
		200 000	1 081 987	541,0
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN:				
		24 801 433	29 596 104	119,3
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK				
II. ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL				
MFP-UHK/2022. Deák F. u. és Tóth Gy. u és buszforduló				
1. burkolatfelújítása				
			44 528 646	
2. MFP-TFB/2022. Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése				
			15 000 000	
3. Templomi orgona felújítása				
			5 000 000	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN:				
			64 528 646	
1. Értékesítési és forgalmi adók				
1. helyi iparüzési adó				
		1 000 000	1 000 000	100,0
2. Egyéb közhatalmi bevételek				
1. Igazgatási szolgáltatási díjak				
		5 000	5 000	100,0
3. Helyi adópótlék, adóbírság				
		40 000	40 000	100,0
KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:				
		1 045 000	1 045 000	100,0
IV. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK				
1. Haszonbérleti díj				
		80 000	80 000	100,0
2. Sírhely megváltása				
		5 000	5 000	100,0
3. Víziközmű használati díj				
		248 672	260 448	104,7
4. Túlfizetés rendezése				
			411 047	
2. Ellátási díjak				
1. szociális étkeztetés térítési díja				
		1 325 280	1 494 142	112,7
2. Kiszámlázott és ért.termékek és szolgáltatások ÁFÁ-ja				
		357 825	473 738	132,4
3. ÁFA visszatérülés teljesítése				
		835 925	864 468	103,4
3. Kamatbevételek				
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:				
		2 852 702	3 588 843	125,8
V. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK				
1. Ingatlanok értékesítése				
			305 730	
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:				
			305 730	

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2021. év	módosított előirányzat 2022. év	változás %-a
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	28 699 135	99 064 323	345,2
VIII. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK			
1. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
1. Áht-n belüli megelőlegezések visszafizetésére (nettó előleg)	984 057	989 091	100,5
4. Közfoglalkoztatottaknak kiutalt támogatási előleg	351 396	91 588	26,1
6. Pénzmaradvány igénybevétele		99 264 018	
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	1 335 453	100 344 697	7513,9
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	30 034 588	199 409 020	663,9

3. melléklet a 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet a 8/2022. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

BÖGÖT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK BEVÉTELEI
2022. év

(Ft-ban)

sor szám	körmány- zati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése	bevétel összesen:	ebből:		
				kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
				feladatok		
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	1 108 047	1 108 047		
2.	013320	Köztisztviselő-fenntartása és működtetése	5 000	5 000		
3.	013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	80 000		80 000	
4.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	28 854 092	28 854 092		
5.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	100 344 697	100 344 697		
6.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	742 012	742 012		
	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	44 528 646	44 528 646		
7.	063020	Víztermelés-, kezelés-, ellátás	330 768	330 768		
	066020	Város-és községgazdálkodás	5 305 730	5 305 730		
9.	107051	Szociális étkeztetés	2 070 028	2 070 028		
	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	15 000 000	15 000 000		
10	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	1 040 000	1 040 000		
11.		Összesen:	199 409 020	199 329 020	80 000	

BÖGÖT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KIADÁSAI KIEMELT ELŐIRÁNYZATONKÉNT ÉS KORMÁNYZATI FUNKCIÓNKÉNT
2022. évrre

szo- szá- m	kör- má- ny- za- ti fun- kció szá- ma	Kormányzati funkció megnevezése	kiadás összesen:	kiadásokból:										finanszírozási kiadások				állandó	
				működési kiadások					felhalmozási kiadások					Általános megelőlegzők visszatérítése	hitel- törlesztés	részvétel vásárlása	finanszíroz- ási kiadások összesen:	nyitó	záró
				Munka- terhelő juttatások	dologi kiadások	ellátottak juttatásai	egyet- működési kiadások	Tartalékok	működési kiadások összesen:	beruházások	felújítások	egyéb felhalmozá- si kiadások	felhalmozási kiadások összesen:						
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	20 675 196	5 516 440	3 254 046		442 965	9 918 867	19 960 296	714 900			714 900						
2.	013320	Közfürdő-fenntartás és működtetés	301 534		181 534				181 534		120 000		120 000						
3.	013350	Önkormányzatok általános igazgatási tevékenysége																	
4.	018010	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel	989 091												989 091		989 091		
5.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	300 000				300 000		300 000										
6.	041233	Hosszabb időtartamú köznevelési tevékenység	835 011	782 683	52 328				835 011										
7.	045160	Községi, hídak, alagutak üzemeltetése fenntartása	44 995 649		235 899				235 899		44 758 583	1 167	44 759 750						
8.	052020	Személyi juttatások, díjazások, elbírálások	80 772		80 772				80 772										
9.	063020	Víznyomtatás, -szállítás, -kezelés, -ellátás	330 768		330 768				330 768										
10.	064010	Közfürdő	1 460 500		1 460 500				1 460 500										
11.	066010	Zöldterület-kezelés	1 116 010	703 500	330 200				1 116 010										
12.	066020	Város- és községüzemeltetési egyéb szolgáltatások	69 122 241		1 148 102				1 148 102	62 974 139	5 000 000		67 974 139						
13.	072111	Háziorvosi alapellátás	103 500		103 500				103 500										
14.	082044	Könyvtári szolgáltatások	1 406 132	120 000	891 092				1 025 132	381 000			381 000						
15.	082091	Közművelődési, kulturális és társadalmi részvétel fejlesztése	28 147 995	2 134 400	2 505 598				5 017 670	147 000	22 983 325		23 130 325						
16.	104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások																	
17.	107051	Szociális ellátások	4 389 618		4 389 618				4 389 618										
18.	107055	Haláljuttatások, temetői szolgáltatások	23 323 003	4 208 163	1 529 669				6 282 003	17 041 000			17 041 000						
19.	107060	Egyéb szociális természetű pénzbeli ellátások	1 832 000			1 832 000			1 832 000										
		Összesen	199 409 020	13 465 186	16 441 298	1 832 000	742 965	9 918 867	44 298 815	81 258 039	72 861 908	1 167	154 121 114		989 091		989 091	2	0

5. melléklet a 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

BÖGÖT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK KIADÁSAI
2022. év

sor szám	körmány- zati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése	kiadás összesen:	ebből:		
				kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
				feladatok		
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	20 675 196	19 851 231	823 965	
2.	013320	Köziemeiő-fennartás és mőködtetés	301 534	301 534		
3.	013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	-			
4.	018010	Önkormányzatok elszámolása központi költségvetéssel	989 091	989 091		
	018030	Támogatásértékű finanszírozási műveletek	300 000	300 000		
5.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	835 011	835 011		
6.	045160	Közuak, hidak aluak üzemeltetése fennartása	44 995 649	44 995 649		
7.	052020	Szennyvíz gyűjtése, -tisztítása, -elhelyezése	80 772	80 772		
8.	063020	Víztermelés-, kezelés-, ellátás	330 768	330 768		
9.	064010	Közvilágítás	1 460 500	1 460 500		
10.	066010	Zöldterület-kezelés	1 116 010	1 116 010		
11.	066020	Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	69 122 241	69 122 241		
12.	072111	Háziorvosi alapellátás	103 500	103 500		
13.	082044	Könyvtári szolgáltatások	1 406 132	1 406 132		
14.	082091	Közművelődés - közösségi és lársadalmi részvétel fejlesztése	28 147 995	27 482 795	665 200	
15.	104051	Gyermekvédelmi pénzbeni és természetbeni ellátások	-			
16.	107051	Szociális étkeztetés	4 389 618	4 389 618		
17.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	23 323 003	23 067 003	256 000	
18.	107060	Egyéb szociális természetbeni és pénzbeni ellátások	1 832 000	1 832 000		
19.		Összesen:	199 409 020	197 663 855	1 745 165	-

BÖGÖT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK
 2022. év

sorszám	Megnevezés	tervezett előirányzat (Ft)
1.	<u>013320 Köztemető fenntartás és működtetés</u>	
	MFP Önkormányzati temetők infratraktúrális fejlesztése, tervezési költség	120 000
	Összesen:	120 000
2.	<u>045160 Közutak, hidak alagutak üzemeltetése fenntartása</u>	
2.1	MFP Önkormányzati járdaépítés tervezési kiadása	196 800
	Felújításai célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	53 136
	Összesen:	249 936
2.2	MFP-UHK/2022. Deák F. u. és Tóth Gy. u és buszforduló burkolatfelújítása	35 046 176
	Felújításai célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	9 462 471
	Összesen:	44 508 647
3.	<u>066020 Város-, községgazdálkodás egyé szolgáltatások</u>	
3.1	Templomi orgona felújítása	5 000 000
	Összesen:	5 000 000
4.	<u>082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</u>	
4.1	MFP-ÖTIK/2021."Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése-2021." Művelődési ház felújítása, kivitelezés	17 673 397
	Felújításai célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	4 636 828
	Összesen:	22 310 225
4.2	MFP-ÖTIK/2022. Faluház felújítása tervezési kiadások	673 100
	Összesen:	673 100
	FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:	72 861 908

10. melléklet a 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelethez

TERVEZET
BÖGÖT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖLTSÉGVETÉSI (MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI) MÉRLEGE
(közgazdasági tagolásban)
2022. év

sor- szám	Megnevezés	Ft-ban
		tervezett előirányzat

I. Működési költségvetés

- | | | |
|----|---|------------|
| 1. | Működési támogatások államháztartáson belülről | |
| | - önkormányzatok működési támogatásai | 28 514 117 |
| | - egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 1 081 987 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 1 045 000 |
| 3. | Működési bevételek | 3 588 843 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| | - működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | |
| | - egyéb működési célú átvett pénzeszközök | |

	Működési bevételek összesen	34 229 947
--	-----------------------------	------------

- | | | |
|----|--|------------|
| 5. | Személyi juttatások | 13 465 186 |
| 6. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 1 898 499 |
| 7. | Dologi kiadások | 16 441 298 |
| 8. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 1 832 000 |
| 9. | Egyéb működési célú kiadások | |
| | - egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 742 965 |
| | - tartalékok | 9 918 867 |

	Működési kiadások összesen	44 298 815
--	----------------------------	------------

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat
--------------	------------	--------------------------

II. Felhalmozási költségvetés

10.	Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	64 528 646
11.	Felhalmozási bevételek	305 730
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	
	- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	

	Felhalmozási bevételek összesen	64 834 376
--	---------------------------------	------------

13.	Beruházások	81 258 039
14.	Felújítások	72 861 908
15.	Egyéb felhalmozási kiadások	
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	
	- egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	1 167
	- tartalékok	

	Felhalmozási kiadások összesen	154 121 114
--	--------------------------------	-------------

	Önkormányzat bevételei összesen:	99 064 323
--	---	-------------------

	Önkormányzat kiadásai összesen:	198 419 929
--	--	--------------------

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat
--------------	------------	--------------------------

III. Finanszírozási műveletek elszámolása

16.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	100 344 697
-----	--	-------------

	Finanszírozási bevételek összesen:	100 344 697
--	---	--------------------

17.	Áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése	989 091
-----	---	---------

18.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
-----	--	--

	Finanszírozási kiadások összesen:	989 091
--	--	----------------

	Önkormányzat bevételei mindösszesen:	199 409 020
--	---	--------------------

	Önkormányzat kiadásai mindösszesen:	199 409 020
--	--	--------------------

BÖGÖT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
ELŐIRÁNYZAT-FELHASZNÁLÁSI ÚTEMTERVE
2022. év

sor- szám		Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
		Bevételek													
		működési célú támogatások államháztartáson belülről													
1.		- helyi önkormányzatok működésének													
		általános támogatása	2 288 806	2 288 806	2 288 806	2 288 806	2 441 928	2 441 928	2 441 928	2 428 317	2 401 198	2 401 198	2 401 198	2 401 198	28 514 117
		- egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	208 109	208 109	208 109	208 109	106 500	36 551		106 500					1 081 987
2.		felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről													-
3.		közhatalmi bevételek	23 000	73 000	315 000	44 000	64 000	24 000	200 000	184 000	20 000	22 000	9 000	67 000	1 045 000
4.		működési bevételek	264 816	264 816	264 816	264 816	264 816	675 863	264 816	264 816	264 816	264 816	264 816	264 820	3 588 843
5.		felhalmozási bevételek													-
6.		Működési célú átvett pénzeszközök													-
		- működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt. kívülről													-
		- egyéb működési célú átvett pénzeszközök													-
7.		felhalmozási célú átvett pénzeszközök						305 730							305 730
		- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt. kívülről													-
		- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök													-
8.		előző évi pénzmaradvány igénybevétele	87 872 361		224 408		12 247 928		5 000 000						64 528 646
9.		Előző havi maradvány		86 998 616	87 000 962	47 651 716	50 747 708	39 685 381	23 953 094	25 318 945	24 072 014	14 149 761	489 904	329 051	100 344 697
		Bevételek összesen:	90 657 092	89 833 347	90 302 101	109 986 093	65 872 880	43 169 453	31 859 838	28 302 578	26 758 028	16 837 775	3 164 918	3 062 069	199 409 020
		Kiadások													
10.		személyi juttatások	1 152 406	1 152 406	1 152 406	1 152 406	1 168 945	1 168 946	1 168 946	1 168 944	1 044 945	1 044 945	1 044 945	1 044 946	13 465 186
11.		munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	159 573	159 573	159 573	159 573	181 575	152 716	152 716	162 336	152 716	152 716	152 716	152 716	1 898 499
12.		dologi kiadások	1 224 406	1 224 406	1 224 406	1 224 406	1 224 406	2 852 832	1 224 406	1 224 406	1 224 406	1 244 405	1 224 406	1 324 407	16 441 298
13.		ellátottak juttatásai	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000	167 000	143 200	421 000	413 800	540 000	1 832 000
14.		Egyéb működési kiadások													
		- államháztartáson kívülről	112 000	275 000	93 000	21 000	18 000	20 865	46 000	78 000	43 000	36 100			742 965
15.		beruházások			40 000 000	36 660 000	2 974 139		1 623 900						81 258 039
16.		felújítások				20 000 000	10 680 567	15 000 000	2 302 758	1 429 878	10 000 000	13 448 705			72 861 908
17.		Egyéb felhalmozási kiadások													-
		- államháztartáson belülről							1 167						1 167
		- államháztartáson kívülről													-
18.		finanszírozási kiadások													-
		- Ált.-nbelüli megelőlegezések visszafizetése	989 091												989 091
		- részesedések vásárlása													-
19.		általános tartalék					9 918 867								9 918 867
		Kiadások összesen	3 658 476	2 832 385	42 650 385	59 238 385	26 187 499	19 216 359	6 540 893	4 230 564	12 608 267	16 347 871	2 835 867	3 062 069	199 409 020
		bevételek és kiadások egyenlege	86 998 616	87 000 962	47 651 716	50 747 708	39 685 381	23 953 094	25 318 945	24 072 014	14 149 761	489 904	329 051	-	

16. sz. melléklet a 2/2022.(II.16.) önkormányzati rendelethez

BÖGÖT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ TARTALÉKOK
2022. év

(Ft-ban)

Sor- szám	Feladat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
01.	Általános tartalék	-	9 918 867
02.	Általános tartalék összesen:	-	9 918 867
03.	Felhalmozási tartalék		
04.	Felhalmozási célú céltartalék összesen:	-	-
05.	Mindösszesen:	-	9 918 867

10. melléklet a 8/2022. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet

1. A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2014(XI.25.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 15a. sorral egészül ki:

”

	<i>(kormányzati funkció száma)</i>	<i>kormányzati funkció megnevezése)</i>
15a	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás

”

2. A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2014(XI.25.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 16a. sorral egészül ki:

”

	<i>(kormányzati funkció száma)</i>	<i>kormányzati funkció megnevezése)</i>
16a	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

”

SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE
9600 Sárvár, Várkerület u 2.

K I V O N A T

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 27-i rendes nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

44/2022. /IX. 27./ számú képviselő-testületi határozat

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete

- a) Csatlakozni kíván a felsőoktatási intézmények hátrányos szociális helyzetű hallgatói, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához, valamint a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (továbbiakban: ösztöndíjpályázat). Felhatalmazza a polgármestert a csatlakozásról valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.
- b) Elfogadja az ösztöndíjpályázat „Általános Szerződési Feltételei”-t, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok elbírálása és az ösztöndíj folyósítása során maradéktalanul az „Általános Szerződési Feltételek”-ben és a Képviselő-testület 21/2021. (IX. 28.) határozatával elfogadott Szabályzatban foglaltaknak megfelelően jár el.
- c) Az „A” és a „B” típusú pályázatot az 1. és 2. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá és írja ki.
- d) Az ösztöndíjpályázathoz szükséges saját rész meghatározásáról, a támogatások összegéről a benyújtott pályázatok ismeretében dönt, és vállal kötelezettséget ezen összegnek az önkormányzat 2023. évi költségvetésében történő tervezésére.

Felelős: Hencsei Tamás polgármester

Határidő: a/ pont tekintetében: azonnal



b/ pont tekintetében: folyamatos

c/ pont tekintetében: legkésőbb 2022. október 3.

d/ pont tekintetében: az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet elfogadásának időpontja

Sárvár, 2022. szeptember 28.




/:/ Dr. Szijártó Valéria :/
címzetes főjegyző 

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Bögöt Község Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve,
az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2023. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2022/2023. tanév második és a 2023/2024. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az

elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2022 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2023 őszén már nem áll fenn, úgy a 2023/2024. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2022/2023. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2022. november 3.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2022/2023. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

1. A középiskolások esetén tanulói jogviszonyról, felsőoktatásban tanulmányokat folytatók esetén hallgatói jogviszonyról szóló eredeti igazolást. 2. A szülők válásáról bírósági végzést, különválásukról szülői nyilatkozatot. 3. A pályázó/és vagy családtagja tartós betegségének, fogyatékoságának, megváltozott munkaképességének igazolására: A magasabb összegű családi pótlékot, fogyatékosági támogatást, vakok személyi járadékát, rokkantsági ellátást, rehabilitációs ellátást, rokkantsági járadékot folyósító szerv igazolása, A rehabilitációs szakigazgatási szerv szakhatósági állásfoglalása, szakvéleménye a közlekedőképességről, egyéb fogyatékoságot, tartós betegséget, megváltozott munkaképességet igazoló szakvélemény, stb.” 4. A kollégiumi jogosultság esetén a helyhiány miatt történt elutasításról szóló határozat. 5. A pályázó gyámolt helyzetéről, gyermekvédelmi szakellátásban való részesüléséről szóló határozat. **A nem havi rendszerességgel szerzett, jövedelem esetén a megelőző tizenkét hónap egyhavi átlagának, a havi rendszerességgel járó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapnak az igazolása.**

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2022. december 5-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre

tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2022. december 6-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2023. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2023. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm.rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:

a 2022/2023. tanév második (tavaszi), illetve a 2023/2024. tanév első (ősz) félévére.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2023. március hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd az Szjatzv. 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Bögöt Község Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2023. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az

elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2022/2023. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2023/2024. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2023. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2023/2024. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a

pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2022. november 3.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

1. A középiskolások esetén tanulói jogviszonyról, felsőoktatásban tanulmányokat folytatók esetén hallgatói jogviszonyról szóló eredeti igazolást. 2. A szülők válásáról bírósági végzést, különválásukról szülői nyilatkozatot. 3. A pályázó/és vagy családtagja tartós betegségének, fogyatékoságának, megváltozott munkaképességének igazolására: A magasabb összegű családi pótlékot, fogyatékosági támogatást, vakok személyi járadékát, rokkantsági ellátást, rehabilitációs ellátást, rokkantsági járadékot folyósító szerv igazolása, A rehabilitációs szakigazgatási szerv szakhatósági állásfoglalása, szakvéleménye a közlekedőképességről, egyéb fogyatékoságot, tartós betegséget, megváltozott munkaképességet igazoló szakvélemény, stb.” 4. A kollégiumi jogosultság esetén a helyhiány miatt történt elutasításról szóló határozat. 5. A pályázó gyámolt helyzetéről, gyermekvédelmi szakellátásban való részesüléséről szóló határozat. A nem havi rendszerességgel szerzett, jövedelem esetén a megelőző tizenkét hónap egyhavi átlagának, a havi rendszerességgel járó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapnak az igazolása.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert

költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szociális szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szociális szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezésétől szülő az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2022. december 5-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálathoz kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5**

napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2022. december 6-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2023. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2023. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2023. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2023/2024. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2023. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2023/2024. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első félévé, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2023/2024. tanév, a 2024/2025. tanév és a 2025/2026. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2023/2024. tanév első félévé.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Kormányrendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2023. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd az Szjatzv. 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)². A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

² Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

SZABÁLYZAT

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj támogatásról

A szabályzat hatálya

Bögöt Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatókra, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend), alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják a tanulmányaikat.

Az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolásokra, valamint felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett fiatalokra, akik felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A pályázat elnyerése

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (továbbiakban: pályázat) útján nyerhető el. A támogatás feltételeit és rendszerét az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet, a pályázat Általános Szerződési Feltételei, és a mindenkor pályázati kiírás tartalmazza.

A pályázati űrlapot az EPER-Bursa elektronikus rendszerben kell kitölteni, majd onnan kinyomtatva és aláírva, illetve a szükséges mellékletekkel ellátva kell benyújtani a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatalba. A pályázathoz kötelező mellékletként a következő dokumentumokat szükséges csatolni:

A/ A pályázóval egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó egy havi nettó jövedelmét igazoló dokumentumok, amelyek az alábbiak lehetnek:

- a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről

- a) kereset- vagy jövedelemigazolás,
- b) családi pótlék havi összegét igazoló dokumentum (szelvény, átutalás esetén számlakivonat),
- c) árvasági ellátás havi összegét igazoló szelvény,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátása összegét igazoló dokumentum (szelvény, bankszámlakivonat)
- e) álláskeresési támogatás összegéről szóló igazolás,
- f) ha a szülő gyermeke után tartásdíjat kap volt házastársától, akkor a bírósági végzést és a gyermektartásdíj havi összegéről szóló fizetési szelvényt, ez utóbbi hiányában szülői nyilatkozatot,
- g) ápolási díj, GYED, GYES havi összegéről szóló igazolás,
- h) a tanulmányi és/vagy szociális ösztöndíj összegéről szóló igazolás (május vagy június vagy szeptember hónap);
- i) gyámolt személy esetében szülőtől kapott tartásdíj; stb

- a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani. Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam

nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet,
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt,
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

B/ Ha a pályázóval egy háztartásban élő valamely családtag gyermektartásdíjat fizet volt házastársának, akkor e körülmény jövedelemcsökkentő tényezőnek minősül. Ennek érvényesítésére és bizonyítására a válásról szóló végzés csatolása, valamint a fizetett díj haviösszegeiről szóló igazolás benyújtása szükséges.

C/ A középiskolások esetén tanulói jogviszonyról, felsőoktatásban tanulmányokat folytatók esetén hallgatói jogviszonyról szóló *eredeti* igazolást.

D/ A szülők válásáról bírósági végzést, különválásukról szülői nyilatkozatot.

E/ A pályázó/és vagy családtagja tartós betegségének, fogyatékoságának, megváltozott munkaképességének igazolására:

- A magasabb összegű családi pótlékot, fogyatékosági támogatást, vakok személyi járadékát, rokkantsági ellátást, rehabilitációs ellátást, rokkantsági járadékot folyósító szerv igazolása az ellátás folyósításáról
- A rehabilitációs szakigazgatási szerv szakhatósági állásfoglalása, szakvéleménye a közlekedőképességről, egyéb fogyatékoságot, tartós betegséget, megváltozott munkaképességet igazoló szakvélemény, állásfoglalás stb.”

F/ A kollégiumi jogosultság esetén a helyhiány miatt történt elutasításról szóló határozatot.

G/ A pályázó gyámolt helyzetéről, gyermekvédelmi szakellátásban való részesüléséről (gyámság, ideiglenes elhelyezés, átmeneti vagy tartós nevelés, utógondozói ellátás) szóló határozat.

A beérkezett pályázatok ellenőrzése és elbírálása az EPER-Bursa rendszerben történik, amennyiben szükséges, hiánypótlási felhívás kerül kiküldésre.

Az ösztöndíjpályázat elbírálása

A pályázatokat Bögöt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete bírálja el.

Az ösztöndíj összegének, valamint az ösztöndíjat elnyerők számának meghatározása a Képviselő-testület hatásköre.

A pályázatok elbírálása a mindenkor Általános Szerződési Feltételek, a pályázati kiírásban foglaltak, valamint az alábbi pontrendszer alapján történik:

A pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső havi átlagjövedelme:

- | | |
|--|-------|
| - a mindenkor öregségi nyugdíj (nyugdíjminimum) legkisebb összegét nem haladja meg 28.500,-: | 25 p. |
| - nem haladja meg a nyugdíjminimum 150 %-át (42.750,-): | 20 p. |
| - nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át (57.000,-): | 15 p. |
| - nem haladja meg a nyugdíjminimum 250 %-át (71.250,-): | 10 p. |
| - nem haladja meg a nyugdíjminimum 300 %-át (85.500,-): | 5 p. |
| - a nyugdíjminimum 300 %-át meghaladja: | 0 p. |

A pályázó házas (kizárólag „A” típus) : 20 p.

A pályázó gyermeket nevel (kizárólag „A” típus):

-egy gyermek esetén	20 p.
-kettő vagy több gyermek esetén:	25 p.

A pályázó önfenntartó:

10 p.

A pályázó családjában az eltartottak száma:

-1 fő esetén:	5 p.
-2 fő esetén:	10 p.
-3 fő esetén:	20 p.
-4 vagy több fő esetén:	25 p.

A pályázó árva:

30 p.

A pályázó félárva:

25 p.

A gyámolt, gyermekvédelmi szakellátásban részesül:

15 p.

A pályázó tartós betegséggel, fogyatékkal él, illetve a pályázó családjában tartósan beteg, fogyatékos vagy megváltozott munkaképességű személy él:

20 p.

A pályázó családjában - különös tekintettel a szülőkre, gondviselőre - munkanélküliség van:

-egy személy esetén:	15 p.
-kettő vagy több személy esetén:	20 p.

A pályázó kollégiumi ellátásban részesül (kizárólag „A” típusú pályázatot):

5 p.

A pályázó kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt nem részesül kollégiumi ellátásban (kizárólag: „A” típus)

10 p.

A pályázó albérletben lakik(kizárólag „A” típus):

5 p.

A fentiekén túl egyéb különös méltánylást érdemlő körülmény (pl. több testvér egyidejű továbbtanulása a felsőoktatásban; a pályázó vagy háztartásában élő személy igazolt magas gyógyszerköltsége stb.) fennállása esetén a képviselő-testület mérlegelési jogkörében körülményenként min. 5, max. 10 pontot adhat a pályázónak.

Amennyiben a pályázó köztudomású életvitele eltér a szabályzatban található, az elbírálásnál alkalmazott pontozás eredményétől, a képviselő-testület mérlegelési jogkörrel rendelkezik.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj elnyerői a kiszámított legtöbb pontot elért pályázók.

Finanszírozási szabályok

A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

Az ösztöndíjak folyósításának időtartamát a mindenkor Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák, és az önkormányzat e szerint jár el az önkormányzati ösztöndíjrész Bursa célszámlára történő utalása során.

Ha az ösztöndíjas elköltözik Bögöt község illetékességi területéről, akkor az ösztöndíj visszavonásra kerül. Az ösztöndíj visszavonása csak az erről szóló határozat meghozatalát követő félévtől hatályos.

A „B” típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer felülvizsgálja.

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

Záradék

Jelen Szabályzatot Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 21/2021. /IX. 28./ számú határozatával hagyta jóvá.

Bögöt, 2021. szeptember 28.

/: Hencsei Tamás :/
polgármester

/: Dr. Szijártó Valéria:/
címzetes főjegyző

SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE
9600 Sárvár, Várkerület u 2.

K I V O N A T

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 27-i rendes nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

45/2022. /IX. 27./ számú képviselő-testületi határozat

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bögöt Község Önkormányzata és a Csényei Óvoda között fennálló szolgáltatási szerződés 3. számú módosítását a melléklettel megegyező tartalommal jóváhagyja.



A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a melléklettel megegyező tartalmú szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Hencsei Tamás polgármester

Sárvár, 2022. szeptember 28.




/: Dr. Szijártó Valéria :/
címmzetes főjegyző 

A szociális étkeztetést biztosító tevékenység folytatására kötött
SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

3. számú módosítása

Amely létrejött

egyrésről: Bögöt Község Önkormányzata (9612 Bögöt, Assisi Szent Ferenc u. 2. A ép., törvényes képviselő: **Hencsei Tamás** polgármester), mint megállapodó fél (továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről: a Csényei Óvoda (törvényes képviselő: **Simon Zsoltné intézményvezető**, 9611 Csénye, Ady Endre u. 2., adószáma: 15832874-2-18), mint megállapodó fél között a mai napon és az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a közöttük 2017. szeptember 15-én létrejött szolgáltatási szerződést (továbbiakban: Szerződés) az alábbiak szerint módosítják:
2. A *Szerződés* 2.1. pontjának rendelkezése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben meghatározott étkeztetés díja bruttó 1050,- Ft/adag azaz egyezerötven forint/adag.
3. E szerződés 2022. október 3.napjától hatályos.
4. Szerződő felek kijelentik, hogy a *Szerződés* egyebekben változatlan tartalommal marad hatályban.

Bögöt, 2022. szeptember ...

.....
Bögöt Község Önkormányzata nevében:
Hencsei Tamás
polgármester

.....
Csényei Óvoda nevében:
Simon Zsoltné
intézményvezető

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Halászné Udvardi Sarolta
gazdasági vezető

**Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022. (IX. 28.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról szóló 3/2015 (II. 19.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:


1. §

A szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2022. november 1-jén lép hatályba.

Bögöt, 2022. szeptember 27.


/:Hencsei Tamás:/
polgármester





/:Dr. Szijártó Valéria:/
címzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Bögöt, 2022. szeptember 28.




/:Dr. Szijártó Valéria:/
címzetes főjegyző

„4. melléklet

Az önkormányzat által nyújtott szociális alapszolgáltatás intézményi térítési díja

1. szociális étkeztetést igénybe vevők részére megállapított intézményi térítési díj:

(Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény figyelembe vételével)

	A	B
1	Étkeztetés intézményi térítési díja (Ft/ ellátási nap)	614
2	A személyi térítési díj összege nem haladhatja meg a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 116. § (1) bekezdés szerint számított jövedelem Szt.116. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott %-os mértékét. A személyi térítési díj megállapításánál a 29/1993.(II.17.) Korm. rendelet 3. § (1), (4) bekezdését, valamint 6. §-át is figyelembe kell venni. A szolgáltatásért fizetendő térítési díj a mindenkor hatályos ÁFA összegét nem tartalmazza.	

”

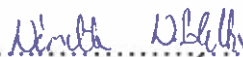
JELENLÉTI ÍV

Bögöt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 27-én
megtartott rendes nyilvános üléséről.


Hencsei Tamás



Németh Nikoletta



Hencsei László



Taniszter László Zoltánné



Farkas László

